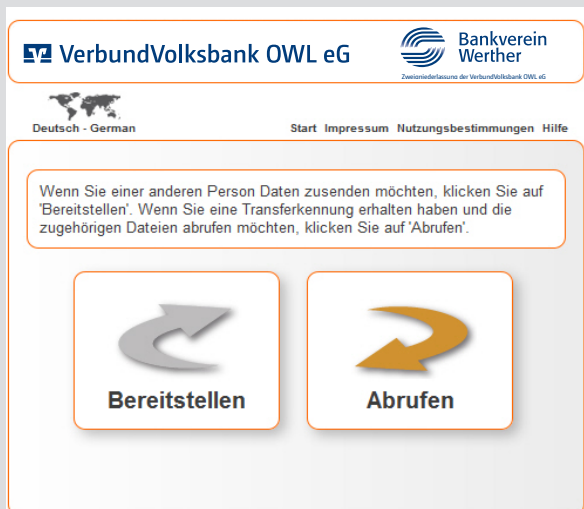


Cryptshare-Kurzanleitung

Für den sicheren Austausch von Daten setzt die VerbundVolksbank OWL eG, Neuer Platz 1, 33098 Paderborn, die Web-Anwendung Cryptshare ein. Cryptshare ist eine elektronische Kommunikationslösung, über die Sie große Dateien und Nachrichten verschlüsselt mit uns austauschen können.

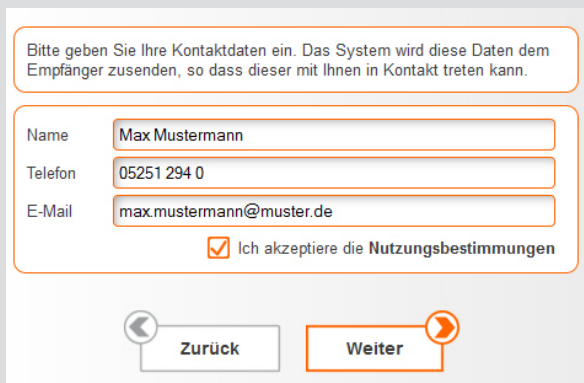
1. Senden von Daten per Cryptshare



Starten Sie die Anwendung Cryptshare über:

<https://cryptshare.verbundvolksbank-owl.de>


Wählen Sie den Button „Bereitstellen“.



Geben Sie Ihren Namen, Ihre Telefonnummer und Ihre E-Mail-Adresse ein. Bitte lesen Sie die Nutzungsbedingungen und akzeptieren Sie diese. Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit „Weiter“

Das System erfordert eine Verifizierung Ihrer E-Mail-Adresse. Beim erstmaligen Aufruf von Cryptshare erhalten Sie deshalb eine E-Mail mit dem Verifizierungscode.

Verifizierungscode eingeben



Bitte kopieren Sie den Verifizierungscode aus der E-Mail in die Zwischenablage und fügen Sie diesen in dem abgebildeten Feld ein. Bestätigen Sie Ihre Eingabe mit „Verifizieren“.

In folgenden Fällen ist eine neue Verifizierung bei Cryptshare notwendig:

- Veränderung Ihrer E-Mail-Adresse
- Cryptshare wurde länger als 90 Tage nicht genutzt
- Nutzung eines anderen PCs
- Cache-Speicher Ihres Internet-Browsers wurde gelöscht

Geben Sie die E-Mail Adressen der Empfänger ein. Sie können auch eine Liste von Mail-Adressen aus einer externen Quelle mittels der Zwischenablage einfügen.


An:

Cc:

Bcc:

Tragen Sie im Feld „An“ die E-Mail-Adresse des Empfängers ein. Sie können die Nachricht bzw. die Daten als Kopie (CC) oder Blindkopie (BCC) weiteren Empfängern schicken.

 **Vertrauliche Nachricht hinzufügen**
Neben der Benachrichtigungs-E-Mail an die Empfänger, können Sie hier optional eine vertrauliche Nachricht zu dem Transfer hinzufügen.

 **Dateien hinzufügen**
Geben Sie hier die Dateien an, die Sie bereitstellen möchten. Beachten Sie, dass ein Übertragungsvolumen von maximal 2.00 GB akzeptiert wird.

Durch Anklicken der Symbole auf der linken Seite können Sie auswählen, ob Sie eine vertrauliche Nachricht und/oder Dateien versenden möchten.

Wenn Sie eine „Vertrauliche Nachricht hinzufügen“ auswählen, öffnet sich ein neues Fenster, in dem Sie Ihren Text wie bei einer E-Mail eingeben können.

Beim Klick auf „Dateien hinzufügen“ öffnet sich der Datei-Explorer und Sie können die gewünschten Anhänge hinzufügen. Die von Ihnen ausgewählten Dateien werden in der Maske angezeigt. Unerwünschte Dateien können Sie mit dem „X“ ganz einfach wieder löschen.

Sind die Daten korrekt, bestätigen Sie mit „Weiter“.

Transferoptionen Hilfe

Ablaufdatum

Empfängersprache

Bereitstellung per E-Mail bestätigen
 Über Abruf der Dateien benachrichtigen
 Dateinamen in Benachrichtigungsmails anzeigen

Passwort generieren
 Passwort eingeben

Bitte notieren Sie das Passwort oder kopieren Sie es in die Zwischenablage, um es hinterher den Empfängern mitzuteilen.

Passwort

Wiederholung

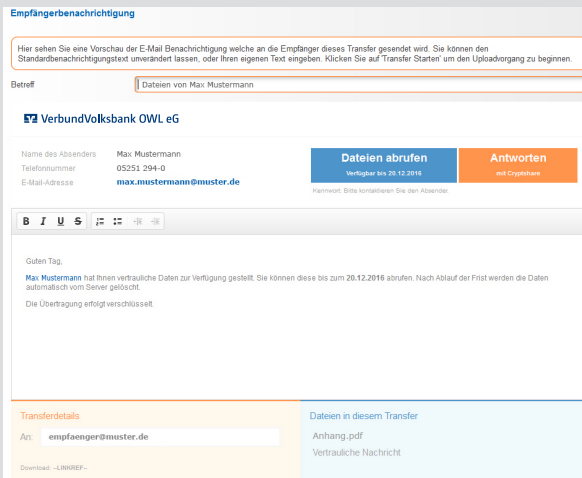
Passwortsicherheit Sehr Schwach

Es öffnet sich das Fenster mit den Transferoptionen. Hier können Sie festlegen, ob

- Sie eine Bestätigungsmail bei Bereitstellung der Daten für den Empfänger erhalten möchten,
- Sie per Mail benachrichtigt werden, sobald der Empfänger die Daten abgerufen hat und
- ob die Namen der angehängten Dateien in der Benachrichtigungsmail angezeigt werden sollen.

Um sicherzustellen, dass nur der gewünschte Empfänger die Nachricht bzw. die Anhänge öffnen kann, müssen Sie noch ein Passwort vergeben. Sie können das Passwort selbst wählen oder automatisch generieren lassen.

Wenn Sie ein eigenes Passwort vergeben, bestätigen Sie in dieser Maske mit „Weiter“.

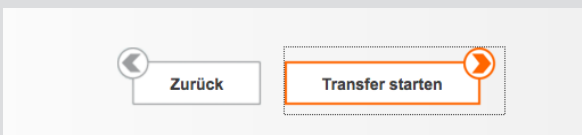


Nach der Passwort-Vergabe erhalten Sie eine vollständige Vorschau der Empfängernachricht mit den folgenden Elementen:

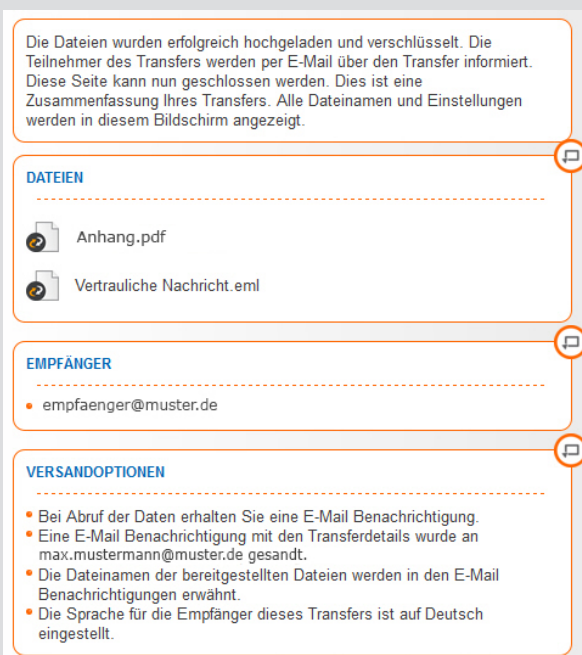
- Standard-Benachrichtigung an den Empfänger, dass er Daten über Cryptshare erhalten hat
- Transferdetails mit Empfängerliste und Dateien im Transfer (Anhänge und vertrauliche Nachrichten)

Sie können den Standardbenachrichtigungstext unverändert lassen oder Ihren eigenen Text eingeben.

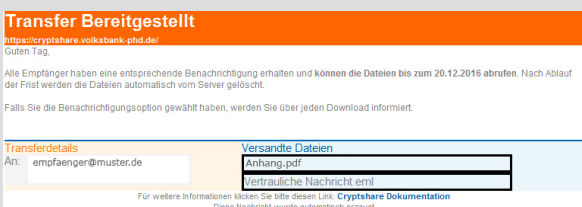
Wichtig: Teilen Sie das Passwort dem Empfänger auf einem separaten Weg – z. B. telefonisch, per Fax oder persönlich – mit und schreiben Sie es bitte auf keinen Fall in diese E-Mail.



Sobald Sie den Button „Transfer starten“ klicken, startet die Übertragung der Daten über Cryptshare.



Nach erfolgreichem Transfer erhalten Sie eine Transferübersicht. Sie können Cryptshare jetzt schließen oder einen neuen Transfer starten.



Zusätzlich erhalten Sie einen Hinweis über den erfolgreichen Transfer an Ihre E-Mail-Adresse.

2. Empfangen von Daten per Cryptshare

Wenn Daten für Sie auf dem Cryptshare-Server bereitgestellt werden, erhalten Sie umgehend eine Nachricht an die E-Mail-Adresse, die der Absender angegeben hat. Die Daten können Sie innerhalb der darauffolgenden 21 Tage herunterladen. Nach Ablauf dieser Frist werden die Daten automatisch vom Cryptshare-Server gelöscht.

Name des Absenders Telefonnummer E-Mail-Adresse	Max Mustermann 12345 12345-12 max.mustermann@muster.de	Dateien abrufen Verfügbar bis 20.12.2016	Antworten mit Cryptshare
---	---	--	------------------------------------

Guten Tag,
Max Mustermann hat Ihnen vertrauliche Daten zur Verfügung gestellt. Sie können diese bis zum 20.12.2016 abrufen. Nach Ablauf der Frist werden die Daten automatisch vom Server gelöscht.
Die Übertragung erfolgt verschlüsselt.

Transferdetails
An: empfaenger@muster.de

Download:
<https://cryptshare.volksbank-phd.de/download1.php?id=70e517cbee>
Für weitere Informationen klicken Sie bitte diesen Link: [Cryptshare Dokumentation](#)
Diese Nachricht wurde automatisch erzeugt.

Wählen Sie in der Benachrichtigungs-E-Mail den Punkt „Dateien abrufen“ aus. Sie werden direkt in den Download-Bereich von Cryptshare weitergeleitet.

Dies ist der Downloadbereich. Geben Sie Ihre Transferkennung sowie das dazugehörige Passwort ein um die Ihnen bereitgestellten Dateien herunterzuladen zu können

Transferkennung:

Passwort:

Im Download-Bereich ist die für Ihren Transfer notwendige Kennung bereits eingetragen.

Ergänzen Sie bitte jetzt noch das Passwort, das Ihnen der Absender auf separatem Weg mitgeteilt hat und klicken Sie auf „Weiter“.

Folgende Daten wurden Ihnen von max.mustermann@muster.de bereitgestellt.

Alle Dateien als ZIP herunterladen

Dateien (2) von Max Mustermann.zip
< 31.3 KB

Dateien einzeln herunterladen

Anhang.pdf
30.1 KB

Vertrauliche Nachricht.eml
1.2 KB

Hier sehen Sie, welche Daten für Sie zum Abruf bereitstehen. Sie haben die Möglichkeit, die Daten gebündelt in einer ZIP-Datei oder einzeln herunterzuladen.

Name des Absenders Telefonnummer E-Mail-Adresse	Max Mustermann 12345 12345-12 max.mustermann@muster.de	Dateien abrufen Verfügbar bis 20.12.2016	Antworten mit Cryptshare
---	---	--	------------------------------------

Guten Tag,
Max Mustermann hat Ihnen vertrauliche Daten zur Verfügung gestellt. Sie können diese bis zum 20.12.2016 abrufen. Nach Ablauf der Frist werden die Daten automatisch vom Server gelöscht.
Die Übertragung erfolgt verschlüsselt.

Transferdetails
An: empfaenger@muster.de

Download:
<https://cryptshare.volksbank-phd.de/download1.php?id=70e517cbee>
Für weitere Informationen klicken Sie bitte diesen Link: [Cryptshare Dokumentation](#)
Diese Nachricht wurde automatisch erzeugt.

Hinweis: Wenn Sie in der Benachrichtigungs-E-Mail „Antworten“ auswählen, gelangen Sie direkt zur Startseite von Cryptshare. Dort können Sie – wie im Punkt „Senden von Daten per Cryptshare“ beschrieben – vertrauliche Nachrichten und Dateien sicher über Cryptshare versenden.